



CONSEIL DE CERTIFICATION AUTOCHTONE DU CANADA

DEMANDE DE MISE À NIVEAU DE CERTIFICATION

Date de la demande de mise à niveau					
Nom du demandeur					
Titre du poste					
Adresse personnelle		Prov.		Poste Code	
Cellule #		Accueil #			
Courriel					
Certificat actuel no		Date d'expiration			
Date à laquelle vous avez été certifié pour la première fois par l'ICBOC (anciennement FNWACCB)					
Organisation employeuse					
Adresse du bureau ou de l'entreprise					
Téléphone de travail		Courriel			
Note : Si vous avez obtenu une certification via une équivalence de certification et souhaitez demander une mise à niveau de certification, vous devrez remplir un dossier de demande pour la certification à laquelle vous postulez.					
RAISON DE LA DEMANDE DE MISE À NIVEAU					
Certification et niveau actuels (ex : CIWAW, ICAS, etc.)		Certification et niveau de candidature			
J'ai lu sur les normes et exigences actuelles pour la certification et le niveau auquel je postule et j'ai (coché la case appropriée)					
- Les années d'expérience requises - Les qualifications académiques requises - Le nombre d'heures et les sujets requis - Preuve des autres compétences, connaissances et compétences requises Pour les améliorations du niveau II au niveau III : l'évaluation d'un nouveau superviseur avec un score supérieur à celui obtenu auparavant Pour les mises à niveau du niveau III au niveau IV : veuillez consulter le manuel de normes et exigences de niveau IV Pour les promotions au poste de superviseur clinique ou de chef d'équipe : la complétion du dossier de candidature est requise					
Veuillez fournir des photocopies de tous les certificats/relevés de notes que vous souhaitez soumettre dans le cadre de votre demande de mise à niveau. Ces certificats ne doivent pas être des copies de ceux que vous avez déjà envoyés à l'Office de certification autochtone du Canada dans le cadre de vos demandes antérieures de certification ou de recertification.					
FRAIS DE MISE À NIVEAU DE CERTIFICATION					
VEUILLEZ VOUS ASSURER D'AVOIR JOINT les frais de mise à niveau avec le reste de vos documents de demande. Ces frais sont payables chaque fois que vous faites une demande de mise à niveau au moment du renouvellement de votre certification ou à tout moment avant cette date. Les demandes ne sont examinées que lorsque les demandes sont complètes et incluent les frais de mise à niveau.					
ENVOYER VOTRE DEMANDE DE MISE À NIVEAU DE CERTIFICATION					
Veuillez envoyer ce formulaire, les photocopies de vos certificats ainsi que les frais de mise à niveau de certification à l'adresse suivante : Registraire					

Conseil de certification autochtone du Canada
#207-2735, rue East Hastings
Vancouver, C.-B.
V5K 1Z8

IMPORTANT : veuillez faire votre chèque ou mandat-poste à l'ordre de l'ICBOC